

ANFRAGE-FORMULAR – FÜR BUSINESS PAPETERIE

Um Dir den Start bei Deiner unverbindlichen Anfrage per E-Mail zu erleichtern, habe ich ein praktisches Ausfüllformular vorbereitet. Mit diesem Formular sind schon die wichtigsten Fragen abgedeckt, sodass wir dann gemeinsam in einem Termin Dein individuelles Konzept entwickeln können.

Wichtig: Das Formular ist nicht verbindlich und dient nur als erster Anhaltspunkt, natürlich besprechen wir noch persönlich Dein perfektes Konzept.

1. Dein Business

Wer Du bist: _____

Deine Anschrift: _____

Branche: _____ Bereich: _____

2. Gewünschte Papeterie

Wenn gewünscht, bitte ankreuzen.

Logo mit Design Manual

Visitenkarte

Look & Feel der Karten: _____

Stückzahl: _____ Sonstiges: _____

Gutscheinkarte

Look & Feel der Karten: _____

Stückzahl: _____ Sonstiges: _____

Dankeskarte

Stückzahl: _____ Sonstiges: _____

Flyer Kataloge Preisliste Booklets

Stückzahl: _____

Inhaltliche Vorstellungen & Umfang: _____

Briefpapier Formulare

Stückzahl: _____ Sonstiges: _____

Plakate Banner Schilder

Stückzahl: _____

Inhaltliche Vorstellungen & Umfang: _____

Sonstiges: _____

3. Der Feinschliff

Wenn gewünscht, bitte ankreuzen. Dahinter kannst Du gerne Deine Wünsche notieren.

Wachssiegel _____

Bänder, Schleifen _____

Umschläge _____

Klammern, Ösen _____

Büttentränder, Veredelungen _____

Sonstiges _____

4. Euer gewünschtes Look & Feel

Hast Du bereits eine erste Vorstellung von Deiner Business-Papeterie? Vielleicht schon die ein oder andere Inspiration gesammelt und Dir ein bestimmtes Konzept überlegt? Beschreibe mir hier gerne genauer Deine Wünsche und füge Fotos an.

Farbgebung, Schriften, Anmutungen, usw. – lass es mich hier wissen:

Bestehendes Corporate Design? Kein Problem, die Papeterie werde ich im gleichen Stil aufbauen. Sende mir die Informationen zu Deinem Corporate Design einfach zu oder beschreibe es hier:

Hiermit bestätige ich die Datenschutzerklärung.*
Die Datenschutzerklärung findet ihr auf meiner Homepage.